

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců

1.1. Podrobnosti k výkonu práv žáků – strážníků. Žák - strážník má právo:

- stravovat se ve školní jídelně
- na kvalitní a vyváženou stravu
- v případě zapomenutí čipu získat v kanceláři školní jídelny náhradní lístek
- nesmí být nucen ke konzumaci celého vydaného jídla

1.2. Podrobnosti k výkonu práv zákonných zástupců. Zákonný zástupce má právo:

- pouze první den nemoci svého dítěte žádat oběd do přinesených nádob
- odhlásit oběd svému dítěti přes internet den předem do 12 hodin, telefonicky nebo emailem v den nepřítomnosti do 7:00
- zvolit si formu hrazení obědů – převodem z účtu nebo složenkou

1.3. Podrobnosti k výkonu povinností žáků – strážníků. Žák – strážník je povinen:

- dodržovat řád a příslušné instrukce ředitelství školy a školní jídelny
- chovat se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly stolování
- řídit se pokyny pedagoga, který vykonává dohled ve školní jídelně
- před obědem si řádně umýt ruce nebo použít dezinfekci
- dodržovat čistotu a pořádek
- po jídle si odnést táč s použitým nádobím, zanechat po sobě čisté místo, zasunout židli ke stolu
- nepohazovat potraviny
- o velké přestávce v kanceláři školní jídelny nahlásit zapomenutí čipu
- úraz, ke kterému došlo ve školní jídelně, hlásit neprodleně dohlízejícímu učiteli

1.4. Podrobnosti k výkonu povinností zákonných zástupců. Zákonní zástupci jsou povinni:

- telefonicky nahlásit vedoucí školní jídelny změnu účtu a ztrátu čipu
- v době nemoci nebo nepřítomnosti odhlásit žákovi oběd
- dodržovat zákaz vstupu do školní jídelny, vstoupit může pouze tehdy, pokud si jde vyzvednout oběd pro své nemocné dítě (první den nemoci) a to pouze ve vyhrazeném čase
- seznámit se se zněním vnitřního řádu školní jídelny

2. Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů žáků - strážníků a jejich zákonných zástupců s pracovníky školy

- žáci – strážníci, jejich zákonní zástupci a pracovníci školy dbají při vzájemné komunikaci na dodržování pravidel slušného chování, nepoužívají vulgární slova, dodržují zásady vzájemné komunikace
- dohled ve školní jídelně vydává žákům – strážníkům a zákonných zástupcům žáků takové pokyny, které souvisí s plněním vnitřního řádu školní jídelny, zajišťuje bezpečnost a nezbytná organizační opatření
- ve školní jídelně se strážník chová slušně, respektuje pokyny dohlízejícího pedagoga, vedoucí školní jídelny, kuchařek a dalších pedagogických pracovníků
- na nástěnce ve školní jídelně a na webových stránkách školy jsou vyvěšeny důležité informace ze ŠJ

3. Provoz školní jídelny

- vstup do školní jídelny je dovolen pouze stravujícím se žákům, pedagogům, ostatním zaměstnancům školy a pedagogickému dohledu
- rozdělení strávníků: žáci 7 – 10 let, žáci 11 – 14 let, žáci od 15 let
- výdejní doba obědů je od 11:30 – 14:00
- školní stravování se řídí vyhláškami o školním stravování a hygienickými předpisy
- jídelní lístek je sestavován dle zásad školního stravování a dodržování spotřebního koše vybraných potravin; v jídelním lístku jsou také uvedeny alergen
- noví strávníci jsou přihlášení ke stravování na základě vyplněné přihlášky ke stravování, která je platná po dobu celé školní docházky, po přihlášení obdrží každý strávník čip
- záloha na stravné není vybírána
- na začátku nového školního roku (v září) je každý strávník povinen se přihlásit na obědy
- odhlášky a přihlášky obědů si provádějí strávníci přes internet nejpozději den předem do 12 hodin
- v době prázdnin školní jídelna až na výjimky nevaří a každý strávník je automaticky odhlášen (o těchto termínech budou strávníci informováni)
- strávník má nárok na oběd za cenu surovin pouze je-li ve škole nebo první den nemoci
- jídelní lístek je vyvěšen ve školní jídelně, u vstupu do školní jídelny a na webových stránkách školy
- donášení vlastní stravy
 - školní jídelna stravu neskladuje a neohřívá
 - stravu umožníme jíst v jídelně
 - zapůjčíme příbory
 - zbytky stravy neodebíráme
 - možnost odebírat část oběda za plnou cenu oběda (např. polévku, salát)
- dietní stravování neposkytujeme, umožníme však výdej stravy dovezené ze školní jídelny ZŠ Školní ve Velkém Meziříčí, kde se vaří dieta; tato možnost je poskytována na základě platného lékařského potvrzení
- krabičky s dietním jídlem z domu je možné vydat pouze na základě dohody mezi ředitelkou školy a zákonným zástupcem žáka, je nutné potvrzení od lékaře
- vnitřní a provozní řád školní jídelny je vyvěšen ve školní jídelně a na webových stránkách školy

4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- žáci jsou na začátku školního roku poučeni o chování ve školní jídelně
- žáci přicházejí do školní jídelny pod vedením pedagoga
- dohled ve školní jídelně zajišťuje pedagog pověřený ředitelstvem školy
- žáci – strávníci dodržují v jídelně pravidla slušného a bezpečného chování, při přenosu jídla se chovají ukázněně, neběhají a neprovádí jiné činnosti, které by mohly způsobit nebezpečí pádu
- je zakázáno snižovat lidskou důstojnost spolužáků, pracovníků školy a jiných návštěv jídelny; projevy netolerance, diskriminace, zjevného nepřátelství, násilí, agresivního chování jsou považovány za hrubé porušení vnitřního řádu školní jídelny

5. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

- žáci mají zakázáno ničit školní majetek ve všech prostorech školy
- pokud žáci úmyslně poškodí majetek ve školní jídelně, jsou jejich zákonní zástupci povinni škodu uhradit v plné výši

Ve Velkém Meziříčí 1. 9. 2025

Marie Šoukalová (vedoucí ŠJ) _____

Mgr. Eva Bednářová (ředitelka školy) _____